

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета лицея  
\_\_\_\_\_ Г.С.Аветисов  
« 28 » августа 2013г.  
(Протокол №42)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Лицей №6  
\_\_\_\_\_ Л.А.Золотарева  
« 02 » сентября 2013г.  
приказ от 02.09.2013г. №146-о

**Порядок  
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,  
объектами культуры и спорта муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения лицея №6 (МБОУ Лицей №6)**

Принято на педагогическом совете 28 августа 2013г.

Согласовано с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Согласовано с Советом обучающихся.

### **1. Общие положения**

Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МБОУ Лицей №6 (далее – Лицей) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с п.21 части первой ст.34 Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Лицея в целях обеспечения развития обучающихся и охраны их здоровья при осуществлении образовательной деятельности.

Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

### **2. Основные требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры Лицея:**

- 1) целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся и организации полезной занятости обучающихся и их досуга;
- 2) соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры Лицея условиям здоровьесбережения обучающихся;
- 3) создание в Лицее оптимальных условий для эффективной организации:
  - физкультурно-оздоровительной работы,
  - спортивно-массовой работы,
  - культурно-массовой работы,
  - досуговой и внеурочной деятельности;

- просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по вопросам здорового и безопасного образа жизни, приобщения обучающихся к общечеловеческим ценностям и историко-культурному наследию;
- 4) комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся, системы дополнительного образования и внеурочной деятельности обучающихся;
- 5) обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Лицея для пребывания обучающихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил;
- 6) организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья;
- 7) организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности обучающихся.

### **3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой**

3.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре Лицея относятся следующие объекты:

- медицинский кабинет,
- прививочный кабинет,
- стоматологический кабинет.

3.2. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивает медицинский персонал детской поликлиники №9 как структурного подразделения БУЗ ВО «ВГБ №5», БУЗ ВО «Стоматологическая поликлиника №5», закреплённые управлением здравоохранения за ОУ.

3.3. Медицинский персонал совместно с административно-педагогическими работниками Лицея проводит лечебно-оздоровительные и лечебно-профилактические мероприятия, несёт ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических правил и нормативов, режима обучения и качества питания обучающихся.

3.4. Основными задачами деятельности медкабинетов являются:

- 1) оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы и проч.);
- 2) организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости;
- 3) проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям (обследованиям) и направление обучающихся на профилактические осмотры;
- 4) проведение вакцинации против различных заболеваний (дифтерии, вирусного гепатита, гриппа и др.) согласно календарю прививок;
- 5) систематическое проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению и воспитанию обучающихся;
- 6) профилактические медицинские осмотры согласно графику;
- 7) профилактические стоматологические осмотры в течение учебного года;

8) плановая санация рта и другие процедуры.

3.5. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся Лицея.

3.6. Ответственность за работу и содержание объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на медицинский персонал.

3.7. Режим работы медицинских кабинетов утверждается по согласованию с детской поликлиникой №9 БУЗ ВО «ВГБ №5», БУЗ ВО «Стоматологическая поликлиника №5».

#### **4. Порядок пользования объектами культуры**

4.1. К объектам культуры Лицея относятся:

- библиотечно-информационный центр (библиотека, читальный зал, медиатека, книгохранилище);
- актовый зал;
- танцевальный зал;
- музыкальный кабинет;
- центр воспитательной работы;
- этнографический клуб-музей;
- Зал славы героев Отечества.

4.2. Основными задачами объектов культуры Лицея являются:

- 1) воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своей страны;
- 2) приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию Воронежского региона и города Воронежа;
- 3) организация культурно-массовой, методической, информационной и иной деятельности;
- 4) содействие в организации образовательной деятельности.

4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков, внеурочных мероприятий, занятий творческих объединений и клубов по интересам, классных и общелицейских мероприятий.

4.4. Время пользования объектами культуры определяется расписанием учебных занятий и (или) специальными расписаниями работы данных объектов, утвержденными приказом директора Лицея.

4.5. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заведующую библиотекой, заведующих учебными кабинетами, педагогов дополнительного образования, заместителя директора по воспитательной работе.

4.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта культуры обучающимися;
- осуществлять контроль за соблюдением обучающимися настоящего Порядка.

4.7. При пользовании объектами культуры Лицея обучающиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования лиц, ответственных за объект, и (или) педагогов, ответственных за организацию и проведение мероприятий.

4.8. Во время пользования объектами культуры Лицея обучающимся запрещается:

- использовать объект культуры не по своему прямому назначению;
- наносить ущерб оборудованию, мебели, книгам и прочим материальным ценностям ОУ.

## **5. Порядок пользования объектами спорта**

5.1. К объектам спорта Лицея относятся:

- спортивный зал и обслуживающие его помещения (раздевалки);
- плавательный бассейн и обслуживающие его помещения (раздевалки, душевые);
- малый спортивный зал;
- тренажерный зал;
- рекреации с теннисными столами;
- стадион с футбольным полем;
- открытая волейбольная площадка;
- открытая баскетбольная площадка;
- открытая беговая дорожка, прыжковая яма;
- спортивный городок;
- учебно-тренировочная мобильная площадка по ПДД;
- детская игровая площадка;
- экспозиция спортивной славы.

5.2. Основными задачами объектов спорта Лицея являются:

- 1) реализация учебного плана;
- 2) проведение занятий внеурочной деятельности (спортивных секций);
- 3) оздоровление обучающихся, предупреждение заболеваемости и сохранность здоровья детей;
- 4) организация и проведение спортивных мероприятий (соревнований, спартакиады, игры и проч.);
- 5) профилактика вредных привычек и правонарушений;
- 6) воспитание физической культуры;
- 7) введение в практику здорового образа жизни.

5.3. Объекты спорта, указанные в п.5.1. настоящего Порядка, могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий творческих объединений спортивного направления, проведения внутриклассных и общелицейских мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

5.4. Пользование обучающимися спортивными и социальными объектами осуществляется во время, отведенное в расписании занятий и (или) по специальному расписанию, утвержденному директором Лицея.

5.5. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм,

возлагается на учителей физической культуры и (или) педагогов, ответственных за проведение мероприятий.

5.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать при посещении объекта спорта обучающимися, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий;
- осуществлять контроль соблюдения обучающимися настоящего Порядка.

5.7. При пользовании объектами спорта обучающиеся обязаны:

- приходить только в специальной спортивной одежде и обуви;
- строго соблюдать инструкции и правила выполнения спортивных упражнений, правил игры;
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц.

5.8. Во время пользования объектами спорта Лицея обучающимся запрещается:

- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции и т.д.;
- использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению;
- повреждать спортивное оборудование и инвентарь.

5.9. Пользование объектами спортивного назначения, за исключением плавательного бассейна и тренажерного зала, для активного отдыха обучающихся во время перемен и после уроков возможно по устному разрешению работника Лицея, ответственному за данный объект.

5.10. Доступ обучающихся к открытым площадкам для командных игр, беговой дорожке, теннисным столам, установленным в рекреациях, осуществляется без ограничений.

5.11. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

5.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования могут пользоваться спортивными и социальными объектами Лицея только в присутствии и под руководством педагогических работников Лицея.

## **6. Вспомогательные спортивные и социальные объекты**

6.1. К вспомогательным спортивным и социальным объектам Лицея относятся:

- вестибюльный блок с гардеробами;
- санузлы;
- раздевалки с душевыми кабинами и санузлами;
- помещения для работников учреждения;
- технические помещения различного назначения.

6.2. Пользование спортивными и социальными объектами возможно, как правило, только в соответствии с их основным функциональным предназначением.

6.3. При пользовании спортивными и социальными объектами обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений (спортивного зала, тренажерного зала, бассейна и других).

6.4. При использовании гардероба и санузлов обучающиеся соблюдают установленные Правила поведения обучающихся.

## **7. Общие права и обязанности пользователей**

7.1. Пользователь объектами имеет право:

- 1) получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых образовательным учреждением;
- 2) пользоваться объектами в соответствии с их основным функциональным назначением.

7.2. Пользователь объектами обязан:

- 1) выполнять правила поведения в спортивном зале, бассейне, актовом зале, библиотеке, медицинском кабинете и т.д.;
- 2) приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия: спортивной, праздничной);
- 3) поддерживать порядок и дисциплину во время посещения специализированных помещений образовательного учреждения;
- 4) не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;
- 5) незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7.3. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

7.4. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Лицея, ответственному за данный объект.

## **8. Управление**

8.1. Ответственность за деятельностью выше указанных объектов возлагается на директора Лицея.

8.2. Общее руководство за состоянием данных объектов и соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм при их использовании осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

8.3. Общее руководство и контроль за деятельностью объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры осуществляют руководители медицинских учреждений, закрепленные управлением здравоохранения за Лицеом.

8.4. Ответственность за реализацию основных задач объектов спорта и культуры возлагается на заместителей директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, курирующих данное направление деятельности.